



# AI OPERATIVA

**Docente:**

**Dott. Ing. Alessandro Paone**

Direttore di Stabilimento (ex) — Consulente Smart Compliance & AI  
Founder & Director — AlpA Consulting  
[a.paone@alpaconsulting.org](mailto:a.paone@alpaconsulting.org)

## Obiettivo del Corso

Portare l’Intelligenza Artificiale dentro i reparti operativi delle aziende: tecnico, qualità, HSE, amministrazione, operation. Non teoria, ma prompt, automazioni e regole pratiche per usare l’AI in modo sicuro, utile e conforme al GDPR.

Questo materiale è parte del **Training Smart Compliance & AI**, un percorso progettato per applicare l’Intelligenza Artificiale alle attività quotidiane dei reparti produttivi e degli uffici tecnici, senza rischi e senza complessità.

**Edizione:** 1.0

**Anno:** 2026

**Durata:** 6 ore totali

**Formato:** Corso operativo — prompt, automazioni, privacy

**Powered by:** AlpA Consulting  
[www.alpaconsulting.org](http://www.alpaconsulting.org)

# Indice

<b>1</b>	<b>Introduzione</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Obiettivi del Corso</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Materiali Inclusi</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Programma del Corso</b>	<b>6</b>
4.1	Modulo 1 — Prompt Operativi ed AI (2 ore) . . . . .	6
4.1.1	Contenuti . . . . .	6
4.1.2	Output del modulo . . . . .	6
4.2	Modulo 2 — Automazioni No-Code (2 ore) . . . . .	6
4.2.1	Contenuti . . . . .	6
4.2.2	Output del modulo . . . . .	7
4.3	Modulo 3 — Privacy e Anonimizzazione (2 ore) . . . . .	7
4.3.1	Contenuti . . . . .	7
4.3.2	Output del modulo . . . . .	7
<b>5</b>	<b>Prezzi e Formati</b>	<b>8</b>
5.1	Tariffe Individuali (Online) . . . . .	8
5.2	Pacchetto Corporate (Online) . . . . .	8
5.3	Formazione In Presenza (premium) . . . . .	8
<b>6</b>	<b>Contatti</b>	<b>8</b>

## 1 Introduzione

L'Intelligenza Artificiale sta cambiando il lavoro operativo: procedure, email, analisi dati, documenti tecnici, comunicazioni, gestione KPI.

Chi sa usarla bene produce di più, meglio e con meno errori.

Il problema nelle aziende è duplice:

- l'AI viene usata senza metodo;
- l'AI viene evitata per paura del GDPR.

Questo corso risolve entrambi i problemi, fornendo tecniche, prompt, automazioni e regole chiare per usare l'AI in modo **operativo e sicuro**.

Un corso breve, diretto e ad altissimo valore per reparti reali: ufficio tecnico, qualità, HSE, operation, amministrazione, HR.

## 2 Obiettivi del Corso

Al termine della giornata, il partecipante sarà in grado di:

- costruire prompt operativi per attività quotidiane;
- utilizzare framework di prompt (PAAS, JOB, ROLE);
- automatizzare processi con strumenti no-code (Make, Zapier, Power Automate);
- generare report, task e comunicazioni senza interventi manuali;
- riconoscere dati sensibili e applicare tecniche di anonimizzazione;
- usare l'AI in modo conforme a GDPR e contesti AIA/Seveso.

### 3 Materiali Inclusi

- Libreria di prompt per: tecnico, qualità, HSE, amministrazione
- Template prompt (PAAS, JOB, ROLE, ART)
- Flussi no-code pronti all'uso
- Schemi privacy + masking per GDPR
- Attestato

## 4 Programma del Corso

### 4.1 Modulo 1 — Prompt Operativi ed AI (2 ore)

#### 4.1.1 Contenuti

- AI, definizione e modelli di sviluppo
- Prompt strutturati (PAAS, JOB, ROLE, Chain-of-Thought guidato)
- Prompt per ufficio tecnico
- Prompt per qualità
- Prompt per HSE
- Prompt per amministrazione e uffici
- Prompt per procedure, comunicazioni, documenti

#### 4.1.2 Output del modulo

- Libreria personalizzata di prompt operativi
- 

### 4.2 Modulo 2 — Automazioni No-Code (2 ore)

#### 4.2.1 Contenuti

- Zapier / Make / Power Automate
- Email → Report automatici
- Drive → Alert configurati
- CRM → Task e follow-up
- Flussi che migliorano da subito il lavoro dei reparti

#### 4.2.2 Output del modulo

- Automazione funzionante realizzata in aula
- 

### 4.3 Modulo 3 — Privacy e Anonimizzazione (2 ore)

#### 4.3.1 Contenuti

- Cosa NON inviare all'AI
- Dati sensibili: riconoscerli e gestirli
- Tecniche di masking e semi-masking
- Prompt sicuri per contesti AIA/Seveso
- Regole pratiche per conformità GDPR

#### 4.3.2 Output del modulo

- Checklist di sicurezza AI
- Prompt sicuri per uso aziendale

## 5 Prezzi e Formati

### 5.1 Tariffe Individuali (Online)

**€ 690 + IVA / partecipante**

Corso premium, verticale, ad altissimo valore applicativo.

### 5.2 Pacchetto Corporate (Online)

**€ 2.100 + IVA / azienda (fino a 10 partecipanti)**

Perfetto per reparti tecnici, qualità, HSE e amministrazione.

### 5.3 Formazione In Presenza (premium)

- **€ 1.600 + IVA / mezza giornata**
- **€ 2.200 + IVA / giornata intera**

## 6 Contatti

Per richieste corporate, edizioni personalizzate o informazioni aggiuntive:

- **Email:** info@alpaconsulting.org
- **Sito:** <https://www.alpaconsulting.org/training.html>